Министерство образования и науки Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**«Нижегородский Губернский колледж»**

**Техническое задание**

**на разработку сайта для компании**

**«Концертная площадка»**

Преподаватель: Полетаева М.В.

Студент: С. В. Чернов

Специальность: 09.02.07

Группа: 33П

Дата выполнения: 23.01.2024г

Нижний Новгород

2024

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ТЕРМИНОЛОГИЯ 3](#_Toc157551148)

[2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 5](#_Toc157551149)

[2.1. Назначение документа 5](#_Toc157551150)

[2.2. Наименование Исполнителя и Заказчика 5](#_Toc157551151)

[2.3. Краткие сведения о компании 5](#_Toc157551152)

[2.4. Основание для разработки сайта 5](#_Toc157551153)

[2.5. Плановые сроки начала и окончания работ по созданию сайта 5](#_Toc157551154)

[3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ 6](#_Toc157551155)

[3.1. Структура сайта 6](#_Toc157551156)

[3.2. Навигация 6](#_Toc157551157)

[3.3. Наполнение сайта (контент) 7](#_Toc157551158)

[3.4. Общие требования 7](#_Toc157551159)

[3.5. Типовые навигационные и информационные элементы 8](#_Toc157551160)

[3.6. Шапка сайта 8](#_Toc157551161)

[3.7. Основное и боковое меню 8](#_Toc157551162)

[3.8. Основное поле контента 8](#_Toc157551163)

[3.9. Подложка 9](#_Toc157551164)

[3.10. Цветовая схема 9](#_Toc157551165)

[3.11. Используемые шрифты 9](#_Toc157551166)

[3.12. Логотип 10](#_Toc157551167)

[4. НЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ 11](#_Toc157551168)

[4.1. Назначение сайта 11](#_Toc157551169)

[4.2. Цели создания сайта 11](#_Toc157551170)

[4.3. Целевая аудитория 11](#_Toc157551171)

[4.4. Требования к структуре и функционированию сайта 12](#_Toc157551172)

[1.1. Виды, состав, объем и методы испытаний 12](#_Toc157551173)

[4.5. Общие требования к приемке сайта 12](#_Toc157551174)

[4.6. Требования к разграничению доступа 12](#_Toc157551175)

[5. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ 14](#_Toc157551176)

[5.1. Требования к программному обеспечению 14](#_Toc157551177)

[5.2. Требования к аппаратному обеспечению 14](#_Toc157551178)

[5.3. Виды, состав, объем и методы испытаний 14](#_Toc157551179)

[5.4. Общие требования к приемке сайта 14](#_Toc157551180)

[6. СОГЛАСОВАНИЕ И ПОДПИСИ СТОРОН 15](#_Toc157551181)

1. **ТЕРМИНОЛОГИЯ**
   1. Браузер – программное обеспечение для просмотра веб-сайтов.
   2. Техническое задание – настоящий документ.
   3. Веб-сайт, сайт – объединённая под одним доменным именем совокупность связанных электронных документов (файлов) в компьютерной сети Интернет.
   4. Веб-интерфейс - Совокупность экранов и элементов управления системы, позволяющих пользователю, осуществляющему доступ к системе через веб- браузер, осуществлять поддержку и управление системой.
   5. Дизайн веб-сайта - Уникальные для конкретного веб-сайта структура, графическое оформление и способы представления информации.
   6. Контент – любое информационно значимое наполнение веб-сайта.
   7. Посетитель – любое лицо, зашедшее на Сайт.
   8. Акт сдачи-приемки работ – документ, заверяемый Заказчиком и Исполнителем по окончанию этапов работ.
   9. Статическая страница – тип страниц сайта, текст данных которых создаётся через WYSIWYG- редактор подсистемы администрирования и управления контентом вручную, а не генерируется автоматически программным кодом из базы данных.
   10. Динамическая страница (раздел) – тип страниц сайта. Все страницы этого раздела генерируются автоматически из базы данных и изменение конкретной страницы из раздела производится методом изменения содержимого записи из связанной таблицы базы данных.
   11. Разводящая страница – страница со списком ссылок на детальные страницы (например, «архив новостей», состоящий из списка ссылок на архивные новости).
   12. Детальные страницы – страницы, отображающие данные из заданной записи таблицы (например, страница конкретной выбранной новости из архива).
   13. Административная часть Сайта – часть Сайта, доступная только авторизованным пользователям с правами Администратора.
   14. Публичная часть Сайта – часть Сайта, доступная для просмотра всем пользователям Сайта.
   15. Включаемая область – это специально выделенная область на странице сайта, которую можно редактировать отдельно от основного содержания страницы. Реализуется с помощью специального программного компонента.
   16. Слайдер – один из элементов Сайта. Позволяет реализовать горизонтальную либо вертикальную прокрутку объектов на странице.
   17. Alt – атрибут изображений. Устанавливает альтернативный текст для изображений. Такой текст позволяет получить текстовую информацию о рисунке при отключенной в браузере загрузке изображений.
   18. Активный/неактивный (элемент, раздел) – состояние элемента (раздела) в административной части Сайта. Определяет, выводится ли данный элемент (раздел) в публичной части.
   19. ЧПУ (от «человеко-понятный урл») – веб-адрес, содержащий читаемые слова вместо параметров запроса метода GET в адресной строке браузера, написанный символами таблицы ASCII, часто отражающий иерархическую структуру каталогов (папок) и имя ресурса. Обычно имеет такой вид: /web/masters/master/.
   20. Слайд бар – боковая панель, показывающая пункты меню/навигации по сайту, при наведении на неё курсором мышки.
2. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**
   1. **Назначение документа**

Настоящее Техническое задание определяет требования и порядок разработки веб-сайта компании «Концертная площадка».

* 1. **Наименование Исполнителя и Заказчика**

Таблица 1. Данные исполнителя и заказчика

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | ООО «Концертная площадка»  Адрес: 423250, г.Нижний Новгород, ул. Московское шоссе, д. 1 |
| Исполнитель | ИП Чернов Сергей Викторович  Адрес: 423250, г.Нижний Новгород, ул. Московское шоссе, д. 1 |

* 1. **Краткие сведения о компании**

Компания ООО «Концертная площадка» занимается продажей билетов на представления и концерты от российских исполнителей по всей стране.

До настоящего времени веб-сайта у компании не было.

* 1. **Основание для разработки сайта**

Основанием для разработки сайта является Договор № 1 от 23.01.2024г между Исполнителем и Заказчиком.

* 1. **Плановые сроки начала и окончания работ по созданию сайта**

Начало работ: 23.01.2024г

Окончание работ: будет определено на стадии нала разработки

Содержание и длительность отдельных этапов работ приведены в разделе [5](#_46r0co2) настоящего ТЗ. Сроки, состав и очередность работ являются ориентировочными и могут изменяться по согласованию с Заказчиком.

1. **ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**
   1. **Структура сайта**

Сайт должен состоять из следующих разделов:

Главная страница:

* Приветственный баннер;
* О компании;
* Артисты;
* Концертная карта;
* Контакты и обратная связь;

Форма покупки билета – терминал приобретения продукции;

О компании;

Артисты;

Концертная карта;

* 1. **Навигация**

Пользовательский интерфейс сайта должен обеспечивать наглядное, интуитивно понятное представление структуры размещенной на нем информации, быстрый и логичный переход к разделам и страницам. Навигационные элементы должны обеспечивать однозначное понимание пользователем их смысла: ссылки на страницы должны быть снабжены заголовками, условные обозначения соответствовать общепринятым. Графические элементы навигации должны быть снабжены альтернативной подписью.

Система должна обеспечивать навигацию по всем доступным пользователю ресурсам и отображать соответствующую информацию. Для навигации должна использоваться система контент-меню. Навигационное меню должно представлять собой текстовый блок (список гиперссылок) в левой колонке или в верхней части страницы (в зависимости от утвержденного дизайна или пожеланий заказчика). На главной странице данное меню располагаться не будет, поскольку на данной странице реализована система перехода к тематическим страницам по нажатию кнопки в соответствующем тематическом разделе на главной странице.

При выборе какого-либо из пунктов меню пользователем должна загружаться соответствующая ему информационная страница (новостная лента, форма обратной связи и прочее).

* 1. **Наполнение сайта (контент)**

Страницы всех разделов сайта должны формироваться программным путем на основании информации из базы данных на сервере.

Модификация содержимого разделов должна осуществляться посредством администраторского веб-интерфейса (системы управления сайтом), который без применения специальных навыков программирования (без использования программирования и специального кодирования или форматирования) должен предусматривать возможность редактирования информационного содержимого страниц сайта. Наполнение информацией должно проводиться с использованием шаблонов страниц сайта при учёте пожеланий заказчика.

В рамках разработки сайта Исполнитель должен обеспечить ввод представленной Заказчиком статической информации в создаваемые динамические разделы (с учетом предусмотренной настоящим ТЗ функциональности). Текстовая информация должна предоставляться Заказчиком в виде отдельных файлов формата DOCX. Названия файлов должны соответствовать названиям разделов. Перед передачей текстов Исполнителю они должны быть вычитаны и отредактированы. Графический материал должен предоставляться в формате SVG (векторный формат). По возможности, названия графических файлов должны отражать содержимое файла. Изображения для галерей и разделов сайта должны размещаться в папках или архивах с названиями соответственно галерее или разделу сайта, для которых они предназначаются.

Исполнитель должен обеспечить обработку иллюстраций для приведения их в соответствие с техническими требованиями и HTML-верстку подготовленных материалов. При необходимости дополнительной обработки (набор, вычитка, сканирование, ретушь, монтаж, перевод и т.п.) силами Исполнителя она должна осуществляться в рамках отдельного соглашения с Заказчиком.

После сдачи сайта в эксплуатацию информационное наполнение разделов, включая обработку и подготовку к публикации графических материалов, должно осуществляться Требования к функциональным возможностям.

* 1. **Общие требования**

Стиль сайта можно описать как молодёжный, расслабляющий. В качестве фонового цвета рекомендуется использовать сиреневый, розовый, фиолетовый и их оттенки, которые сливаются в общий градиент. Оформление сайта должно оставлять ощущение вечера, расслабления после тяжёлого дня, отдыха и радости, которые перетекают в атмосферу общего веселья – в качестве иллюстраций можно использовать изображения с яркими закатами.

Оформление не должно ущемлять информативность: хотя на сайте и должно быть довольно много графики, он должен быть удобен пользователям в плане навигации и интересен для многократного посещения.

* 1. **Типовые навигационные и информационные элементы**

1. Шапка сайта;
2. Основное меню;
3. Боковое меню/меню вверху страницы;
4. Основное поле контента;
5. Подложка.
   1. **Шапка сайта**

Шапка сайта – баннер, должна содержать логотип и название компании, изображение (коллаж), а также контактную информацию.

* 1. **Основное и боковое меню**

Основное меню должно располагаться в верхней части окна (под шапкой) и содержать ссылки на все разделы первого уровня, но только не на главной странице, в соответствии с пожеланиями заказчика.

Боковое меню должно располагаться в левой или правой части окна (в зависимости от утвержденного дизайн-макета) и содержать ссылки на разделы, связанные тематически с текущим, если таковые существуют для выбранного раздела первого уровня.

* 1. **Основное поле контента**

Основное поле контента должно располагаться в центре страницы. В этом поле отображается основное содержание выбранного раздела. Стилевое оформление материалов и их элементов (ссылок, заголовков, основного текста, изображений, форм, таблиц и т.п.) должно быть единым для всех страниц веб-сайта.

* 1. **Подложка**

В подложке должна располагаться информация о правообладателях, ссылка на вебсайт Разработчика и логотип Разработчика. В случае регистрации сайта в веб-каталога в подложке могут располагаться счетчики данных каталогов.

Подложку можно и не реализовывать, если она будет мешать просмотру основного контента.

* 1. **Цветовая схема**

Основными цветами для создаваемого продукта являются оттенки сиреневого, бежевый и основные монохромные цвета с их оттенками для акцентов. Схема цветов указана на рисунке 1.



Рисунок 1. Цветовая схема

* 1. **Используемые шрифты**

Используемыми шрифтами являются такие шрифты как:

* Noto Sans Semibold (размерность от 14 до 24 pt);
* Noto Sans Bold (заголовочный – размерность от 40 до 60 pt).

Допускается использование дополнительных шрифтов, но вышеуказанные версии шрифта должны обязательно присутствовать и быть основными.

* 1. **Логотип**

В качестве логотипа используется иконка заката, представленная на рисунке «Рисунок 2».

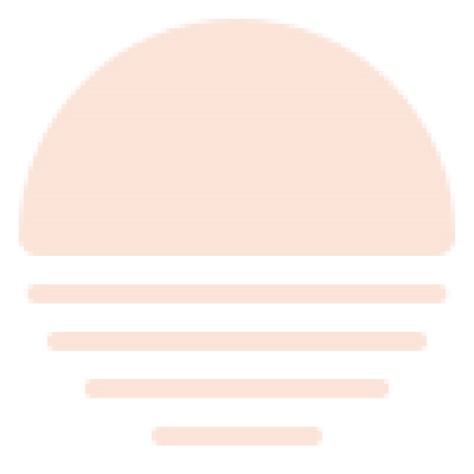


Рисунок 2. Логотип компании

1. **НЕФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**
   1. **Назначение сайта**

Сайт должен представлять компанию «Концертная площадка» в Интернете, поддерживать ее положительный и современный имидж, знакомить посетителей с продукцией компании, рекламировать современных музыкальных исполнителей, популяризировать активный отдых и общение.

* 1. **Цели создания сайта**

Цель сайта: познакомить посетителей с исполнителями, помочь в приобретении билетов на концертные мероприятия.

Задачи:

1. Аналитика и проектирование:

* Сбор и обработка входящих требований, аналитика.
* Проектирование ключевых страниц сайта.

1. Создание дизайн-концепции:

* Разработка дизайн-концепции сайта на примере 1 главной и 2 внутренних страниц.

1. Создание дизайн-макетов всех страниц Сайта:

* Разработка дизайн-макетов внутренних страниц Сайта.

1. Верстка:

* Подготовка макетов к верстке;
* Верстка шаблонов;
* Адаптивная верстка.

1. Настройка CMS и программирование:

* Создание и настройка структуры сайта, меню, статических страниц.
* Настройка шаблонов страниц в соответствии с прототипами сайта.
* Разработка динамических компонентов и дополнительного функционала сайта.
* Тестирование функционала Сайта и устранение найденных ошибок.
  1. **Целевая аудитория**

В целевой аудитории веб-сайта можно выделить следующие группы:

1. Студенты любого пола;
2. Школьники от 14 до 18 лет любого пола;
3. Взрослые с возрастом в промежутке от 21 до 30 лет любого пола.
   1. **Требования к структуре и функционированию сайта**

Сайт должен представлять собой информационную структуру, доступную в сети Интернет под доменным именем «koncertploch.ru».

Сайт должен состоять из взаимосвязанных разделов с четко разделенными функциями.

* 1. **Виды, состав, объем и методы испытаний**

Сдача-приемка выполненных работ должна осуществляться при предъявлении Исполнителем комплектов соответствующих документов и завершаться оформлением акта сдачи-приемки, подписанного Исполнителем и утвержденного Заказчиком.

Акт является отдельно составляемым документом, разрабатываемым менеджером предприятия, со стороны которого производится заказ.

Испытания сайта проводятся силами Исполнителя.

* 1. **Общие требования к приемке сайта**

Приемка сайта должна проводиться приемочной комиссией, в состав которой должны входить представители Заказчика и Исполнителя, в течение ранее обговорённого количества рабочих дней после завершения работ.

В системе управления сайтом должен быть предусмотрен механизм резервного копирования структуры и содержимого базы данных. Процедура резервного копирования должна производиться сотрудником, ответственным за поддержание сайта, не реже 1 раза в неделю. Резервное копирование графического содержимого должно осуществляться вручную.

* 1. **Требования к разграничению доступа**

Информация, размещаемая на сайте, является общедоступной, за исключением персональных данных, вводимых для приобретения продукции, продвигаемой сайтом.

Пользователей сайта можно разделить на 3 части в соответствии с правами доступа:

* Посетители;
* Редактор (сотрудник Заказчика);
* Администратор (сотрудник Исполнителя/Заказчика).

Посетители имеют доступ только к общедоступной части сайта и собственному личному кабинету, необходимому для регистрации на сайте и получения права приобретать продукцию.

Доступ к административной части имеют пользователи с правами редактора и администратора.

Редактор может редактировать материалы разделов.

Администратор может выполнять все те же действия, что и Редактор, и, кроме того, добавлять пользователей с правами Редактора, добавлять и удалять разделы сайта.

Доступ к административной части должен осуществляться с использованием уникального логина и пароля. Логин выдается администратором сайта. Пароль генерируется автоматически и высылается пользователю на адрес, указанный при регистрации. В первый раз при попытке войти в административную часть система должна предлагать пользователю сменить пароль (ввести вручную новый пароль).

Для обеспечения защиты от несанкционированного доступа к административной части при составлении паролей рекомендуется придерживаться следующих правил:

Длина пароля должна быть не менее 8 символов.

Пароль должен состоять из цифр и латинских букв в разных регистрах; желательно включать в пароль другие символы, имеющиеся на клавиатуре (например, символы / ? ! < > [ ] { } и т.д.)

Пароль не должен являться словарным словом или набором символов, находящихся рядом на клавиатуре. В идеале пароль должен состоять из бессмысленного набора символов.

Все пароли необходимо менять с определенной периодичностью, оптимальный срок - от трех месяцев до года.

1. **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**
   1. **Требования к программному обеспечению**

Программное обеспечение клиентской части должно удовлетворять следующим требованиям:

1. Веб-браузер: Internet Explorer 8.0 и выше, или Firefox 3.5 и выше, или Opera 9.5 и выше, или Safari 3.2.1 и выше, или Chrome 2 и выше;
2. Включенная поддержка javascript, Flash и cookies.
   1. **Требования к аппаратному обеспечению**

Надлежащих требований к программному обеспечению нет, поскольку то программное обеспечение, которое находится на данный момент в использовании общих масс, является оптимизированным и производительным для просмотра создаваемого продукта – сайта.

* 1. **Виды, состав, объем и методы испытаний**

Сдача-приемка выполненных работ должна осуществляться при предъявлении Исполнителем комплектов соответствующих документов и завершаться оформлением акта сдачи-приемки, подписанного Исполнителем и утвержденного Заказчиком.

Акт является отдельно составляемым документом, разрабатываемым менеджером предприятия, со стороны которого производится заказ.

Испытания сайта проводятся силами Исполнителя.

* 1. **Общие требования к приемке сайта**

Приемка сайта должна проводиться приемочной комиссией, в состав которой должны входить представители Заказчика и Исполнителя, в течение ранее обговорённого количества рабочих дней после завершения работ.

1. **СОГЛАСОВАНИЕ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Техническое задание согласовано и принято в разработку.

От Исполнителя: Чернова С.В.               От Заказчика: ООО «Концертная площадка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

       (Подпись)      М.П.           (Подпись)  М.П.